



Algemene voorwaarden voor het gebruik van een deelauto.

Door gebruik te maken van de app en deelauto's, gaat de gebruiker akkoord met de regels omtrent autogebruik, schade en pech, betalingen en overige bepalingen in dit document.

ARTIKEL 1. Autogebruik

a. Verkeersregels

De gebruiker dient in het bezit te zijn van een geldig Europees rijbewijs en zich te houden aan alle wettelijke verkeersregels voor het rijden in een auto. De minimumleeftijd van de gebruiker is 21 jaar.

b. Overige regels

Het is niet toegestaan om;

- in de auto te roken;
- de auto's te gebruiken voor rijles of voor het vervoer van personen tegen betaling met uitzondering van carpooling;
- de auto's te gebruiken voor het houden van wedstrijden, rally's of rijlessen;
- de auto's te gebruiken op een circuit of een terrein waarvoor een de auto niet geschikt is, dan wel op een terrein waar staat aangegeven dat betreding daarvan op eigen risico is;
- de auto's te gebruiken voor het vervoer van dieren of illegale goederen.
- de auto's te gebruiken onder invloed van drank, drugs of andere bedwelmende middelen;
- de auto's vuil achter te laten;
- de auto's te verkopen;
- de auto's te gebruiken als taxi.

Daarnaast is de gebruiker verplicht om de auto's;

- met zorg en als een goed huisvader te gebruiken;
- in goede staat te houden.

Alle kosten als gevolg van het overtreden van de bovenstaande regels door de gebruiker (bijv. verwijderen van rookgeur uit bekleding) zullen in rekening gebracht worden naar de gebruiker, plus €50,- incl. BTW administratievergoeding.

c. Einde van de rit

De rit is beëindigd nadat de auto weer op de thuislocatie is teruggezet, de auto is afgesloten via de app en de reserveringsperiode is beëindigd. Indien het een elektrische deelauto betreft dient de deelauto altijd op een laadpunt te worden aangesloten en moet er een laadsessie worden gestart.

Voor een duurzaam Groenlo

Heb je interesse? info@groenkracht-groenlo.nl





d. Verkeersovertredingen en parkeerboetes

De gebruiker is verantwoordelijk voor boetes tijdens of als gevolg van de rit, bijvoorbeeld door fout parkeren, of snelheidsboetes. Deze zullen separaat worden doorbelast aan de bestuurder.

e. Storingen en/of foutmeldingen

Foutmeldingen die de auto aangeeft dienen z.s.m. aan de Eigenaar van het voertuig te worden gemeld deelauto@groenkracht-groenlo.nl of telefonisch via +31 68 38 24 663.

f. Tanken en laden

In de auto is laadpas aanwezig. Laadsessies dienen betaald te worden met de laadpas. Losse facturen van andere laadpassen zullen niet verwerkt worden in de maandfactuur. Laadpas moet na de rit in de Deelauto blijven liggen en mag enkel gebruikt worden voor de betreffende deelauto.

g. Parkeren

De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het betalen van eventuele parkeerkosten.

ARTIKEL 2. App gebruik

a. Reserveren met de app

De auto kan alleen gereserveerd worden door via de app een reservering te plaatsen.

b. Reservering verlengen

Indien de auto langer gehouden wordt dan de in eerste instantie gereserveerde tijd, dan dient de gebruiker zijn/haar reservering te verlengen in de app. Indien een reservering niet kan worden verlengd, dan houdt dat in dat er al een andere reservering gepland staat. In een dergelijk geval dient de auto op de aangegeven eindtijd weer terug te zijn op de locatie waar de reservering oorspronkelijk is gestart. Voor het te laat terugbrengen van de auto kunnen kosten in rekening worden gebracht.

c. Toegestane bestuurder

De deelauto mag alleen bestuurd worden door gebruiker die toegang heeft tot de deelauto via hun eigen persoonlijke account en op wiens account een reservering loopt tijdens het gebruik. Het is niet toegestaan iemand anders dan de eigenaar van het account te laten inloggen op het gebruikersaccount.

ARTIKEL 3. Schade en Pech

a. Controleren op schade voor gebruik

Voor gebruik dient de auto gecontroleerd te worden op schade. Eventuele schades dienen via de app gemeld te worden. Niet gemelde schade zal worden verhaald op de laatste gebruiker.

b. Schade

Bij schade (eenzijdig en aan anderen of de eigendommen van anderen) dient het schadeformulier



volledig ingevuld te worden en bij de Eigenaar te worden ingeleverd, samen met foto's van de schade. Gebruiker is aansprakelijk voor alle schade ontstaan tijdens de periode van bruikleen aan respectievelijk ten gevolge van het gebruik van de auto en zal de autobezitter ter zake volledig schadeloosstellen.

c. Verzekering en eigen Risico

Auto's op het platform zijn minimaal WA verzekerd. Er geldt standaard een eigen risico van € 500,- per niet verhaalbare schade en €75,- per ruitschade. Deze zal in de maandfactuur aan de gebruiker betrekking worden verrekend.

d. Pech

In geval van pech dient er contact opgenomen met de helpdesk, welke te bereiken is via het 'telefoon' icoon vanuit de app.

e. Schade door misbruik

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle schade, mechanisch of op andere wijze, die direct het gevolg is door misbruik van de auto door de gebruiker. Kosten hiervan zullen worden verrekend in de maandfactuur naar de gebruiker.

ARTIKEL 4. Betaling

a. Tarieven

De tarieven voor de auto's op het platform staan vermeld op de website van gaon.nl. De tarieven zijn incl. BTW. De ritprijs wordt bepaald aan de hand van gereden kilometers en gereserveerde tijd. De gereserveerde tijd wordt altijd in rekening gebracht, ook als de auto niet wordt gebruikt. Gedurende die periode is het namelijk niet mogelijk voor een andere gebruiker om de auto te gebruiken.

b. Annuleringskosten

Indien een reservering na de starttijd van de reservering wordt geannuleerd. Kunnen de volledige reserveringskosten in rekening gebracht worden.

c. Betalingsvoorwaarden

Na het beëindigen van de boeking ontvangt de bestuurder een factuur voor de rit. Deze factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden. Indien de factuur na de herinnering niet betaald wordt dan kan de bestuurder geblokkeerd worden voor gebruik van een deelauto's.

d, Verrekening van boetes en niet verhaalbare schade

In het geval van boetes en/of niet verhaalbare schade dan zal dit verwerkt worden in de factuur naar de gebruiker, met bijgaand een specificatie van de betreffende rit en gebruiker. Voor het doorbelasten van een boete brengen wij €7,50 incl. BTW administratiekosten in rekening.



f. Niet tijdig inleveren.

Indien een auto te laat wordt teruggebracht, wordt het geldende uurtarief van de auto in tienvoud in rekening gebracht zolang de auto niet is teruggebracht en de reservering nog niet is afgesloten.

ARTIKEL 5. Aansprakelijkheid

Gebruiker zal EIGENAAR, de autobezitter en in indien het een zakelijke autobezitter betreft de andere gelieerde entiteiten aan deze zakelijke autobezitter, telkens volledig schadeloosstellen en volledig vrijwaren in geval van claims van derden, niets uitgezonderd, met betrekking tot de onderhavige bruikleen.

ARTIKEL 6. Overig

a. Informatie delen met derden

De gebruiker gaat ermee akkoord dat de eigenaar samen met WeGo Carsharing ritgegevens verzamelt en inzicht heeft in de ritinformatie van de gebruiker en dit met derde partijen deelt voor de volgende zaken: verzoeken via de helpdesk, afhandelen van pech of schade en een eventuele verzekeringscontrole.

Gegevens worden gebruikt voor;

- Rit- en reserveringsadministratie ten behoeve van facturatie en behandelen van pech, schade en misbruik;
- De helpdesk;
- Verbetering van het product.

Voor meer informatie zie de privacyverklaring.

ARTIKEL 7. Aanpassingen in voorwaarden

Gebruiker zal worden ingelicht over eventuele aanpassingen van de regels. Indien de gebruiker niet akkoord gaat, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst eenzijdig te beëindigen.